



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ «СЕВАСТОПОЛЕЦ»

Адрес: 117218, г. Москва, ул. Большая Черемушkinsкая, д. 38, тел.: +7(499) 124-8622, +7(499) 125-3517, +7(495) 318-19-63
 Эл. почта: dpish@edu.mos.ru, Офф. сайт: dpish.mskobr.ru ОКПО 13560717, ОГРН 1027727018307, ИНН/КПП 7727233787/772701001

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
 комитета ГБОУ ДО ДТДиМ
 «Севастополец»

И.Е. Уварова
 « 20.08 » 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ДО ДТДиМ
 «Севастополец»

А.И. Исхаков
 « 20 » 2021 г.



**Соглашение по охране труда
 на 2021-2022 учебный год.**

Администрация и профсоюзный комитет ГБОУ ДО ДТДиМ «Севастополец» заключили настоящее соглашение в том, что в период с сентября 2020г. по август 2021г. будут выполнены следующие виды мероприятий по охране труда работников образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия, предусмотренные соглашением	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность (количество работающих, которым улучшены условия труда)
1.	Вводный инструктаж по охране труда	При приеме на работу	Директор	102
2.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	При приеме на работу	Заместители директора, специалист по ОТ и ОБ, заведующий хозяйством	102
3.	Повторный инструктаж по охране труда	Январь, сентябрь	Заместители директора, специалист по ОТ и ОБ, заведующий хозяйством	102
4.	Внеплановый инструктаж по охране труда	По мере необходимости	Заместители директора, специалист по ОТ и ОБ, заведующий хозяйством	102

5.	Обучение и проверка знаний по охране труда	Октябрь, декабрь	Директор	102
6.	Разработка, внесение изменений и утверждение инструкций по охране труда	Февраль - апрель	Директор	102
7.	Подготовка и проверка в составе комиссии спортивных залов, площадок и инвентаря к новому учебному году	Август, январь	Специалист по ОТ и ОБ, комиссия по ОТ	102
8.	Периодический медицинский осмотр	Сентябрь-ноябрь	Директор	102
9.	Выборы доверенного лица по охране труда	Сентябрь	Директор	102
10.	Создание комиссии по ОТ	Сентябрь	Директор	102
11.	Проведение совещания по улучшению организации административно-общественного контроля по охране труда	Май, декабрь	Директор	102
12.	Вакцинация сотрудников учреждения против гриппа	Сентябрь-октябрь	Специалист по ОТ и ОБ	102
13.	Закупка Средств индивидуальной защиты для сотрудников	По необходимости	Заведующий хозяйством	102
14.	Планирование мероприятий по охране труда	Январь	комиссия по ОТ	102
15.	Заключение соглашения по охране труда между учреждением и профсоюзной организацией	Январь	Председатель профсоюзной комиссии	102
16.	Проверка выполнения соглашения по охране труда (акт проверки по выполнению соглашения)	Май, декабрь	Председатель профсоюзной комиссии	102
17.	Внесение изменений в раздел «Охрана труда» в уставе учреждения	Август	Специалист по ОТ и ОБ	102
18.	Проводить общий технический осмотр зданий учреждения	Август	Заведующий хозяйством	102
19.	Обеспечение работников спецодеждой и спец. сред-ми	По мере необходимости	Заведующий хозяйством	7
20.	Закупить аптечки	В течение года	Директор, специалист по ОТ и ОБ	102
21.	Подготовка и прием учреждения к новому учебному году	Август	Комиссия по подготовке учреждения к новому учебному году	102
22.	Подготовка к отопительному сезону	Июнь - август	Заведующий хозяйством	102
23.	Выполнение правил пожарной безопасности	В течение года	Заведующий хозяйством	102
24.	Выполнение правил электробезопасности	В течение года	Заведующий хозяйством	102

Специалист по охране труда
и обеспечению безопасности



В.Д. Милютин